



Kunstforening/lag

Adresse kunstforening/lag

Postnummer  Poststed

Kontaktperson/  
verv

Telefon kontaktperson  E-post  
adresse

Utstilling

Utstillingen varer fra  Utstillingen varer til

Søknadsbeløp

Prosjektbeskrivelse

Vedlegg

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.

### Hvem kan søke prosjektstøtte

Kunstforeninger, kunstlag og kunsthaller med aktivt medlemskap i Norske Kunstforeninger.

### Hva kan det søkes prosjektstøtte til

Prosjektstøtte søkes til ekstraordinære utgifter og tiltak som går utover normal utstillingsproduksjon. Det kan søkes støtte til kunstfaglige seminarer og foredrag, katalogproduksjon, formidlingsprosjekter, kunstnersamtaler, tilpasning av visningsrom, honorar og reiseutgifter til bidragsytere etc. Alle utstillere må være nålevende, profesjonelle billedkunstnere.\*

Det blir særlig lagt vekt på:

- styrking av foreningens posisjon som formidler av samtidskunst
- formidling og nye publikumsgrupper

\*For å regnes som profesjonell billedkunstner må en av følgende kriterier oppfylles:

Medlem av Norske Billedkunstnere (NBK) og/eller NBKs grunnorganisasjoner, Unge Kunstneres Samfund, Forbundet Frie Fotografer, Norske Kunsthåndverkere og/eller ha utdanning fra en norsk kunsthøgskole. Ønske om unntak fra regelen må begrunnes i søknaden og vil bli vurdert i hvert enkelt tilfelle. Utstillinger med utenlandske kunstnere kan motta støtte, merk at unntaksregelen også gjelder her.

### Hva dekkes ikke av prosjektstøtten

Det gis ikke støtte til produksjonsutgifter for kunstnere.

### Hvor mye kan man søke i prosjektstøtte

Søk om den reelle utgiften det er behov for å få dekket. Større prosjekter fullfinansieres ikke. Det forventes at det søkes midler fra andre instanser i tillegg.

### Søknaden må inneholde:

- budsjett med forventede inntekter og utgifter
- beskrivelse av prosjektet
- CV for alle deltagende kunstnere

**Ved spørsmål** kontakt rådgiver/saksbehandler Anne-Grethe Thoresen; anne-grethe.thoresen@kunstforeninger.no, tlf. 22 42 20 35

### Veiledning til utfylling av skjema

<b>Kunstforening/lag</b>	Navn på kunstforeningen/kunstlaget som søker støtte
<b>Adresse kunstforening/lag</b>	Oppgi kunstforeningen-/kunstlagets postadresse: Husk postnummer og poststed
<b>Kontaktperson</b>	Oppgi kontaktperson for utstillingen og hvilket verv personen har i kunstforeningen/laget
<b>Telefon og e-postadresse</b>	Kontaktpersonens telefonnummer og e-postadresse
<b>Prosjekttittel</b>	Gi prosjektet et navn: f.eks «Den må du dra lengre ut på landet med» eller «Lost in Application». Oppgi navn på faglige bidragsytere; kunstnere, kurator, forelesere etc.
<b>Prosjektet varer fra</b>	Oppgi datoer (dd/mm/år) for oppstart av prosjektet/utstillingen
<b>Prosjektet varer til</b>	Oppgi datoer (dd/mm/år) for når prosjektet/utstillingen avsluttes
<b>Søknadsbeløp</b>	Totalt søknadsbeløp
<b>Prosjektbeskrivelse</b>	Beskriv hva dere ønsker å få gjennomført. Grunngi hvorfor dette er et viktig prosjekt. Hvordan bidrar prosjektet/utstillingen til å utvikle og styrke kunstforeningens rolle som en viktig formidler av samtids-kunst? Hvem er målgruppen for prosjektet? Oppgi hvem som deltar og eventuelle samarbeidspartnere. Bruk opp til 500 tegn i skjema for mindre prosjekter, som foredrag eller kunstnersamtaler. For større prosjekter legges en utvidet prosjektbeskrivelse ved som eget vedlegg.
<b>Vedlegg</b>	Det skal legges ved et budsjett med finansieringsplan. Hvis det søkes støtte til en utstilling, skal CV fra alle deltagende utstillere legges ved. Lenker til CV godtas ikke og CV kan ikke ettersendes. For andre fagpersoner som bidrar til prosjektet, bør det legges ved en kort biografi. Søknader uten påkrevde vedlegg vil ikke bli behandlet. Send vedlegg fortrinnsvis som pdf.  Eksempel på utfylling: Vedlegg 1. budsjett og finansieringsplan Vedlegg 2. prosjektbeskrivelse Vedlegg 3. CV Kari Nordmann